

# 集贤县住建局 2024年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由集贤县住房和城乡建设局完成情况编制。本年度报告数据的统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日本年度报告可在集贤县政府网“政府信息公开平台”-政府信息公开年报栏目([www.jixian.gov.cn](http://www.jixian.gov.cn))查阅或下载,如有疑问请与集贤县住房和城乡建设局办公室联系(联系地址:黑龙江省集贤县福利镇体育街 81号, 邮编:155900, 联系电话0469-4679277)。

## 一、总体情况

在县委、县政府的正确领导下,认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及有关文件精神,按照公开、公正、规范、高效、便民的基本要求,坚持依法公开、真实公正、讲求实效、利于监督的原则,不断拓展公开内容,创新公开形式,完善公开制度,扎实推进政府信息公开工作,为社会提供方便、快捷的政府信息公开服务。主动公开情况。2024年我局成立了以局长为组长及分管副局长为副组长的政务公开信息公开小组,逐层把关,相互监督,提高了我局政务公开的效率和质量。同时局法制股专人负责网站建设及信息公开事宜,进一步完善了信息公开制度。本部门现有行政执法主体1个,全年参与执法人次86人,本部门2024年度共办理政务服务680件,其中,行政许可数量62件,行政给付数量8件,行政备案数量586件,开展行政检查24次,作出行政处罚决定8件。

### (一) 依申请公开情况。

按照政府信息公开申请办理答复规范要求,进一步规范依申请公开工作,畅通受理渠道,健全完善工作规范,切实保障社会公众知情权。2024年新收政府信息公开申请1件,已办结1件。

### (二) 加强政府信息管理。

将政策解读纳入文件办理工作,严格落实解读材料和政策文件“同步起草、同步审批、同步发布”的三同步工作制度,对规章、规范性文件 and 重大政策“应解读尽解读”。加强和规范政府信息分类管理,细化公开事项和公开标准,重点公开房屋征收、市政、供水等领域信息。

### (三) 强化公开平台建设。

认真贯彻落实《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于规范政府信息公开平台有关事项的通知》要求，进一步探索推进信息公开平台研发。依托政府信息公开平台主动做好住建领域政府信息公开工作。

(四) 强化监督保障。

根据人事变动，及时调整和充实政府信息公开工作领导小组，由局长担任组长，副局长担任副组长，各股室负责人为成员，领导小组负责全局信息公开工作总体规划和与决策监督全局信息公开工作全面推进、指导、协调。将信息公开工作纳入目标考核，把工作任务、责任分解落实到各股(室)及各基层单位，形成了由局机关领导班子亲自抓，各股室及各基层单位负责人具体抓，一级抓一级，层层抓落实的工作格局，从而强化监督保障。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	62
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	8
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	100

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)									
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	1	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	1	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	

		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	1	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我局政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但与政府的要求，与群众的期望还有一定的差距，主要表现：准确把握信息公开尺度的能力还有待进一步提高；在公开内容的及时性、全面性以及公开形式的便民性等都需要进一步改进。

改进情况：我局按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，一是进一步做好了公开和免于公开两类政府信息的界定，完善主动公开的政府信息目录；二是建立健全了规章制度，并严格贯彻落实相关规定。通过规章制度的建立健全，确保政府信息公开工作的制度化、规范化，充实公开内容，做到信息公开及时、真实、完整；三是增强了信息公开工作能力。组织全局加强了相关政府信息公开理论学习为做好政府信息公开工作打牢了基础。

#### 六、其他需要报告的事项

无。