

# 太平镇人民政府 2022 年度 信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由集贤县太平镇人民政府完成情况编制。本年度报告数据的统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。本年度报告可在集贤县政府网-“政府信息公开平台”-政府信息公开年报专栏（[www.jixian.gov.cn](http://www.jixian.gov.cn)）查阅或下载，如有疑问请与集贤县太平镇人民政府联系（地址：黑龙江省集贤县太平镇，邮编：155911，联系电话：0469-4922699）。

## 一、总体情况

（一）加强领导工作机制。太平镇成立政务公开工作领导小组。领导小组下设办公室，制定了《太平镇政府信息主动公开制度》《太平镇政府依申请公开制度》，做到责任落实到岗，工作落实到人。并安排一名专职工作人员参加了县政府组织的政务公开培训班，系统学习了政务公开的具体政策要求、内容标准，为全乡开展政府信息公开工作提供良好基础。

（二）规范政务信息公开制度。公开内容先由专职人员初审、将符合公开条件的内容交由分管领导审核后，再通过微信公众号、微信工作群、公告栏等方式进行发布。全年累计发布政务公开信息 40 余条，未发生超越公开范围和内容失实的信息公开情况，使广大群众充分了解到太平镇政务工作动态和社会发展情

况，增强了政府运作的公开透明性。

（三）开辟政务信息公开专栏。太平镇设置了《政务信息公开公示栏》，按照公开、公正、规范、高效、便民的基本要求，向社会大众公开乡政府的机构设置、部门职能、领导成员及职责。

（四）抓好政务新媒体建设。太平镇利用“太平微言”公众号平台，定期发布省、市、县各级重要惠民政策、领导工作动态、各部门依法依规公开的信息等内容，并安排专人对公众号进行日常更新和技术维护工作。

（五）因地制宜开展政务信息公开。太平镇结合工作实际，因地制宜地开展信息公开，提升了此项工作的科学性和公众参与度。及时向广大村民推送办理流程、办理时限，将惠民政策传达到群众中并做好解读工作，进一步增强政府工作透明度和公信力。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |          |        |        |
|-----------|----------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数   | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0        | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0        | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政许可      | 0        |        |        |
| 第二十条第（六）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政处罚      | 0        |        |        |
| 行政强制      | 0        |        |        |
| 第二十条第（八）项 |          |        |        |

|         |               |
|---------|---------------|
| 信息内容    | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0             |

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) |                               | 申请人情况          |         |      |        |        |    | 总计 |   |
|------------------------------------|-------------------------------|----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
|                                    |                               | 自然人            | 法人或其他组织 |      |        |        |    |    |   |
|                                    |                               |                | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |   |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                   |                               | 0              | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                   |                               | 0              | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
| 三、本年度办理结果                          | (一) 予以公开                      | 0              | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                                    | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0              | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |   |
|                                    | (三) 不予公开                      | 1.属于国家秘密       | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 3.危及“三安全一稳定”   | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 4.保护第三方合法权益    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 5.属于三类内部事务信息   | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 6.属于四类过程性信息    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 7.属于行政执法案卷     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 8.属于行政查询事项     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    | (四) 无法提供                      | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 3.补正后申请内容仍不明确  | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    | (五) 不予处理                      | 1.信访举报投诉类申请    | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |
|                                    |                               | 2.重复申请         | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  | 0 |

|             |  |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
|             | 3.要求提供公开出版物                            | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 4.无正当理由大量反复申请                          | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息                   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理    | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|             | 3. 其他                                  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计      |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 |      |      |      |    | 行政诉讼     |      |      |      |    |       |      |      |      |    |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |      |      |      |    | 复议后起诉 |      |      |      |    |
|      |      |      |      |    | 结果维持     | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持  | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0    | 0    | 0    | 0    | 0  | 0        | 0    | 0    | 0    | 0  | 0     | 0    | 0    | 0    | 0  |

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：我镇政府信息公开工作从总体来看，运行状况较好，但是也存在一些不足，公开内容的及时性、全面性以及公开形式的便民性等都需要在今后工作中改进。今后，我镇将进一步明确工作职责，根据不断变化的工作职能，加大工作力度，加强主动公开的意识，扩大信息公开范围。

改进措施：（一）进一步拓宽政府信息公开渠道。进一步梳理、整合了政府信息；规范公开政府办事服务信息；在其他公共

场所采用政府公开栏、村务公开栏、便民手册等多种方式，为群众和其他组织获取政府信息提供便利。（二）规范工作流程。完善了政府信息公开目录体系；规范了公开行为，细化政府信息公开审核、发布、监督评议、问责等工作流程。（三）完善配套制度。完善了依申请公开分发、处理、反馈工作机制，依法稳妥做好依申请公开工作；建立健全政府信息发布机制，及时更新补充不完整信息；制定政府信息公开考核制度，细化考核内容。（四）加强监督检查。进一步完善了监督评议机制，对政府信息公开内容、便民程度以及公开的效果、群众满意程度、群众意见建议和投诉处理的落实情况等进行综合评议、考核，推进政府信息公开工作深入开展。

## **六、其他需要报告的事项**

无。