腰屯乡人民政府

基层政务公开标准目录汇编

2024年 9月

（一）社会救助领域基层政务公开标准目录 1

（二）养老服务领域基层政务公开标准目录 4

（三）公共法律服务领域基层政务公开标准目录 5

（四）财政预决算领域基层政务公开标准目录 6

（五）社会保险领域基层政务公开标准目录 10

(六）农村危房改造领域基层政务公开标准目录 11

（七）公共文化服务领域基层政务公开标准目录 13

（八）扶贫领域基层政务公开标准目录 15

（一）社会救助领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 综合业务 | 政策法规文件 | 《社会救助暂行办法》各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 监督检查 | 社会救助信访通讯地址社会救助投诉举报电话 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 20个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 最低生活保障 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、《最低生活保障审核审批办法（试行）》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 4 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、最低生活保障标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 最低生活保障 | 审核信息 | 初审对象名单及相关信息 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内，公示7 个工作日 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 审批信息 | 低保对象名单及相关信息 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 特困人员救助供养 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、民政部关于印发《特困人员认定办法》的通知、民政部关于贯彻落实《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》的通知、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起20个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助供养标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | 特困人员救助供养 | 审核信息 | 初审对象名单及相关信息、终止供养名单 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 20个工作日内，公示7 个工作日 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 10 | 审批信息 | 特困人员名单及相关信息 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起20个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 11 | 临时救助 | 政策法规文件 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、《民政部 财政部关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 12 | 办事指南 | 办理事项、办理条件、救助标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 20个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 13 | 审核审批信息 | 支出型临时救助对象名单、救助金额、救助事由 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |

（二）养老服务领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 养老服务业务办理 | 老年人补贴 | 老年人补贴名称（高龄津贴、养老服务补贴、护理补贴等）；各项老年人补贴依据；各项老年人补贴对象；各项老年人补贴内容和标准； 各项老年人补贴方式；补贴申请材料清单及格式；办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取补贴政策之日起 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 养老服务行业管理信息 | 老年人补贴申领和发放信息 | 本行政区域各项老年人补贴申领数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过名单、本行政区域各项老年人补贴发放总金额 | 《财政部 民政部 全国老龄办关于建立健全经济困难的高龄 失能等老年人补贴制度的通知》、各地相关政策法规文件、《信息公开条例》及相关规定 | 每 20 个工作日更新 | 腰屯乡人民政府 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |

（三）公共法律服务领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 法治宣传教育 | 法律知识普及服务 | 法律法规资讯；普法动态资讯；普法讲师团信息等 | 《中共中央、国务院转发<中央宣传部、司法部关于在公民中开展法治宣传教育的第八个五年规划（2021 － 2025年）>》、各省“八五” 普法规划 | 自制作或获取该信息之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡司法所 | * 乡公示栏村公示栏入户现场 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 推广法治文化服务 | 辖区内法治文化阵地信息；法治文化作品、产品 | 自制作或获取该信息之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡司法所 | * 乡公示栏村公示栏入户现场 | √ |  | √ |  |  | √ |

**（四）财政预决算领域基层政务公开标准目录**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **公开事项** | | **公开内容（要素）及要求** | **公开依据** | **公开时限** | **公开主体** | **公开渠道和载体** | **公开对象** | | **公开方式** | | **公开层级** | |
| **一级事项** | **二级事项** | **全社会** | **特定群体** | **主动** | **依申请 公开** | **县级** | **乡、村级** |
| 1 | 财政预决算 | 政府预算 | 一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③ 一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。 | 《 中华人民共和国预算法》、《 中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔 2016 〕 143号）、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（ 试行）>的通知》（财预〔2018〕 | 腰屯乡人民代表大会批准后20 日内 | 腰屯乡人民政府 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。 |
| 3 | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。 |
| 4 | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。 |
| 5 | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额， 并对增减变化情况进行说明。 |
| 6 |  |  | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | 财政预决算 | 政府决算 | 一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③ 一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表 | 《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143号）、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试 | 腰屯乡人民代表大会批准后20 日内 | 腰屯乡人民政府 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。 |
| 9 | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。 |
| 10 | 地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。 |
| 11 | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 12 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | 财政预决算 | 部门预算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。 | 《中华人民共 和国预算法》、《中华人民共 和国政府信息 公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公 开操作规程的 通知>》（财预〔2016〕143 号， 等法律法规和文件规定  。同上 | 腰屯乡人民代表大会批准后20 日内 | 腰屯乡人民政府 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 |
| 14 | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 15 | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目并对增减变化情况进行说明。 |
| 16 | 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。 |
| 17 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18 | 财政预决算 | 部门决算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。 | 《中华人民共 和国预算法》、《中华人民共 和国政府信息 公开条例》、《财政部关于印发< 地方预决算公， 开操作规程的通知>》（财预〔2016〕143 号等法律法规和文件规定 | 腰屯乡人民代表大会批准后20 日内 | 腰屯乡人民政府 | * 政府网站 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 |
| 19 | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 20 | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 21 | 本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。 |
| 22 | 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |

（五）社会保险领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 社会保险登记 | 城 乡 居 民养 老 保 险参保登记 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡便民服务大厅新农保办 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 社会保险参保信息维护 | 个 人 基 本信息变更 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡便民服务大厅新农保办 | * 便民服务中心乡公示栏村公示栏电子屏 | √ |  | √ |  |  | √ |

（六）农村危房改造领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 部门文件 | 农村危房改造相关文件 | 文件分类、生成日期、标题、文号、有效性、关键词和具体内容等 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 政策解读 | 上级政策解读 | 着重解读政策措施的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准，以及注意事项、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异等。 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 本级政策解读 |
| 4 | 计划实施 | 任务分配 | 及时公开农村危房改造补助农户名单 | 《双鸭山市住房和城乡建设局 双鸭山市财政部 集贤县财政局关于农村危房改造实施方案的通知》等 | 分配结果确定后20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 计划实施 | 组织培训 | 组织开展农村建筑工匠培训文件 | 集贤县住建局关于组织开展农村建筑工匠培训的通知 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ | √ |  | √ |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | 条件与标准 | 农村危房等级评定标准 | 农村危房等级评定相关标准 | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《住房城乡建设部 财政部 国务院扶贫办关于加强和完善建档立卡脱贫户等重点对象农村危房改造若干问题的通知》等 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 农村危房改造对象申请条件 | 农村危房改造农户申请条件 | 农村危房改造政策明白卡 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 8 | 条件与标准 | 农村危房改造资金补助标准 | 农村危房改造资金补助标准 | 同上 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 9 | 农村危房改造竣工合格标准 | 农村危房改造竣工验收要求 | 同上 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 10 | 对象认定 | 危改户认定程序 | 农村危房改造申请程序 | 同上 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 11 | 认定结果 | 认定结果 | 同上 | 信息形成之日起20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

（七）公共文化服务领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 公共服务 | 公共文化机构免费开放信息 | 1. 机构名称；开放时间；机构地址；联系电话；临时停止开放信息。 | 《公共文化服务保障法》、《政府信息公开条例》、《文化部 财政部关于推进全国美术馆、公共图书馆、文化馆（站）免费开放工作的意见》、《文化部 财政部关于做好城市社区( 街道)文化中心免费开放工作的通知》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 特殊群体公共文化服务信息 | 1. 机构名称；开放时间；机构地址；联系电话；临时停止开放信息。 | 《残疾人保障法》、《政府信息公开条例》、《中共中央办公厅 国务院办公厅印发关于加快构建现代公共文化服务体系的意见》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 组织开展群众文化活动 | 1. 机构名称；开放时间；机构地址；联系电话；临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 公共服务 | 下基层辅导、演出、展览和指导基层群众文化活动 | 1. 活动时间；活动单位；活动地址；联系电话；临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 5 | 举办各类展览、讲座信息 | 1. 活动时间；活动单位；活动地址；联系电话；临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡镇综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 6 | 辅导和培训基层文化骨干 | 1. 培训时间；培训单位；培训地址；联系电话；临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡镇综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 7 | 非物质文化遗产展示传播活动 | 1. 活动时间；组织单位；活动地址；联系电话；临时停止活动信息。 | 《非物质文化遗产法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |

（八）巩固拓展脱贫攻坚工作成果与乡村振兴有效衔接领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社  会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公  开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 监测户 | 监测户  识别 | * 识别标准 * 识别程序(农户申请、民主评议、公示公告、逐级审核）识别结果(监测户名单、数量) | 涉及监测户识别相关文件 | 信息形成（变更） 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 2 | 监测户  退出 | * 退出标准（人均纯收入稳定超过国定标准、实现“两不愁、三保障”）退出程序（民主评议、村两委和驻村工作队核实、监测户认可、公示公告、退出销号）退出结果 | 涉及监测户退出相关文件 | 信息形成（变更） 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |
| 3 | 监督  管理 | 监督  举报 | 监督电话（0469-4961103） | 《政府信息公开条例》 | 信息形成（变更） 20 个工作日内 | 腰屯乡人民政府 | * 乡公示栏村公示栏 | √ |  | √ |  |  | √ |