

集贤县卫生健康局 2019 年度部门决算 信息及有关情况说明

目录

第一部分 单位基本情况.....	3
一、 部门职责.....	3
二、 机构设置.....	3
三、 部门决算编报范围及人员构成.....	4
第二部分 2019 年部门预算执行总体情况说明.....	4
一、 收入支出决算总体情况说明.....	4
二、 收入决算情况说明.....	5
三、 支出决算情况说明.....	5
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	5
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	5
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。.....	5
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。.....	6
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。.....	6
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	7
七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	8
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明.....	8
（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。.....	8
八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明.....	9
九、 预算绩效管理工作的开展情况说明。.....	9
十、 其他重要事项情况说明.....	10
（一）机关运行经费支出情况.....	10
（二）政府采购支出情况.....	10
（三）国有资产占用情况.....	11
第三部分 名词解释.....	11
附件：2019 年度部门决算公开表格.....	15

第一部分 单位基本情况

一、部门职责

按照《集贤县机构编制委员会关于印发集贤县卫生健康局主要职责内设机构和人员编制规定的通知》制定集贤县卫生健康局主要职责为：

(1) 贯彻和组织实施党和国家、省、市的卫生工作方针、政策、法律、法规及各种卫生标准、规章。完成政府下达的人口计划和业务工作，会同有关部门编制全县人口中长期发展规划。

(2) 推进医药卫生体制改革。拟订县卫生改革与发展战略目标、规划和方针政策。并与有关部门齐抓共管，做好早婚早育工作。严格管理、认真核发、查验《流动人口婚育证明》，做好信访工作。

(3) 贯彻实施国家药物政策，执行国家基本药物制度。组织实施药品法典和国家基本药物目录，实施国家药物政策。

(4) 承担食品安全综合协调、组织查处食品安全重大事故的责任，加强食品安全综合监督。

(5) 研究提出全县区域卫生规划，统筹规划与协调全县卫生资源配置，指导全县卫生规划的编制和实施。

(6) 组织制定全县农村卫生发展规划和政策措施，负责城乡

基本医疗的综合管理。

(7) 制定全县社区卫生、妇幼卫生发展规划和政策措施，规划并指导社区卫生服务体系建设，负责妇幼保健的综合管理和监督。普及晚婚晚育、优生优育知识、搞好生殖保健和避孕节育措施的宣传工作。开展婚育新风进万家的活动，推进社会主义新型生育文化的建设。

(8) 负责疾病预防控制工作。制定重大疾病防治规划与策略，组织协调有关部门对重大疾病实施综合防控与干预。

(9) 指导规范卫生行政执法工作，按照职责分工负责执业卫生、放射卫生、环境卫生和学校卫生的监督管理，负责公共场所和饮用水安全监督管理，负责传染病防治监督。

(10) 负责医疗机构医疗服务全行业监督管理。制定医疗机构服务、技术、医疗质量和采供血机构管理的政策、规范、标准；组织制定医疗卫生职业道德规范；建立医疗机构医疗服务评价和监督体系。

(11) 组织制定全县医药卫生科技发展规划；组织实施全县重点医药卫生科研攻关项目，指导医学科研成果的普及及应用；组织制定医学教育发展规划，组织开展医学继续教育工作的。

(12) 指导全县卫生人才队伍建设工作；组织拟订全县卫生人才发展规划；会同有关部门组织实施卫生专业技术人员资格标准。

(13) 制定全县中医药事业发展战略、规划，加强中医药科

技研究和中医药人才培养，组织开展中医药师承教育，推进全县中医药的集成于创新，实现中医药现代化。

(14) 负责归口事业单位的管理工作。做好独生子女、奖励扶助、特别扶助等奖励对象资格核实、确认和奖励金发放工作。

二、机构设置

集贤县卫生健康局内设机构：党政办公室、公共卫生管理股、规划财务审计股、医政股、计划生育宣传管理股、政策法规管理股。

三、部门决算编报范围及人员构成

2019 年度纳入本部门决算的编制范围的单位有 1 个，为集贤县卫生健康局。2019 年末行政编制 18 人，事业编制 0 人；年末机构实有人数 18 人，其中：在职人员 18 人，离休人员 1 人。

第二部分 2019 年部门预算执行总体情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度部门决算收、支总计 3197.45 万元，其中：本年收入 3197.45 万元；用事业基金弥补收支差额 0 万元；年初结转和结余 337.78 万元；本年支出 3448.46 万元；结余分配 0 万元，年末结转和结余 86.77 万元。与 2018 年度相比，收、支总计均减少 242.94 万元，同比下降 7.1%。主要原因：压缩支出。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 3197.45 万元，与 2018 年度相比，增加 51.54 万元，同比增长 1.6 %。主要原因：工资增加。

其中：财政拨款收入 3197.45 万元，占收入合计的 100 %；事业收入 0 万元，占 0 %；其他收入 0 万元，占收入合计的 0 %。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 3448.46 万元，与 2018 年度相比，增加 803.50 万元，同比增长 30.4 %。主要原因：项目增加。

其中：基本支出 306.34 万元，占支出合计的 8.9 %；项目支出 3142.12 万元，占支出合计的 91.1 %。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计 3197.45 万元。与 2018 年度相比，财政拨款收、支总计减少 242.94 万元，下降 7.1 %。主要原因：压缩支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 3448.46 万元，与 2018 年决算数相比，增加 803.50 万元，增长 30.4 %，主要原因是：项目增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 3448.46 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）0 万元，占 0 %；公共安全支出（类）0 万元，占 0 %；教育支出（类）0 万元，占 0 %；科学技术支出（类）0 万元，占 0 %；文化体育与传媒支出（类）0 万元，占 0 %；社会保障和就业支出（类）52.64 万元，占 1.5 %；卫生健康支出（类）3235.33 万元，占 93.8 %；节能环保支出（类）0 万元，占 %；城乡社区支出（类）146.25 万元，占 4.2 %；农林水支出（类）0 万元，占 %；交通运输支出（类）0 万元，

占 %；资源勘探信息等支出（类）0 万元，占 - %；商业服务业等支出（类） 0 万元，占 0 %；金融支出（类）0 万元，占 0 %；自然资源海洋气象等支出（类）0 万元，占 0 %；住房保障支出（类）14.2 万元，占 0.5%；粮油物资储备支出（类）0 万元，占 0 %；其他支出（类）0 万元，占 0 %。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 919.94 万元，支出决算为 3448.46 万元，完成年初预算的 374.9 %。其中：

1、 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）

2019 年初预算为 82.18 万元，支出决算为 52.64 万元，完成年初预算的 64.1 %。决算数小于预算数的主要原因是退休人员减少。

2、 医疗卫生和计划生育支出（类）医疗卫生和计划生育管理事务（款）行政运行（项）

2019 年初预算为 823.10 万元，支出决算为 3381.58 万元，完成年初预算的 410.8 %。决算数大于预算数的主要原因是：项目增加。

3、 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

2019年初预算为14.66万元，支出决算为14.24万元，完成年初预算的97.1%。决算数小于预算数的主要原因是：人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度一般公共预算财政拨款基本支出306.34万元，其中：

人员经费264.66万元，主要包括：基本工资78.29万元、津贴补贴27.07万元、奖金10.54万元、伙食补助费10.49万元、机关事业单位基本养老保险缴费20.31万元、职业年金缴费2.99万元、住房公积金23.4万元、其他工资福利支出1.27万元、其他对个人和家庭的补助支出90.3万元；

公用经费41.68万元，主要包括：办公费5.69万元、印刷费8.67万元、水费0.21万元、电费0.13万元、邮电费0.24万元、差旅费0.9万元、维修（护）费8.7万元、劳务费5.05万元、委托业务费4.95万元、其他商品和服务支出7.14万元

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，比2018年增加（减少）0万元，增长（下降）0%，主要原因是无。

年初预算为 0 万元，完成预算的 %，2019 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是 无 。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1、因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，主要用于 。决算数小于预算数的主要原因：无；与上年决算相比，增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，主要原因是无；全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行费年初预算为 0 万元，支出决算为 万元，完成预算的 0 %；与上年决算比减少（增加） 0 万元，下降（增长） 0 %，主要原因是 ；其中：公务用车购置支出 0 万元，主要用于 ，与上年决算比减少（增加）0 万元，下降（增长） 0 %；公务用车运行维护费 0 万元，主要用于 ，与上年决算比减少（增加） 0 万元，下降（增长） 0 %；公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 0 辆。

3、公务接待费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %，主要用于： ；与上年决算比减少（增加） 0 万元，下降（增长） 0 %，主要原因是 。其中：国内公务接待费 0 万元，国内公务接待批次 0 个，国内公务接待人次 0 人；国（境）外公务接待费 0 万元，国（境）外公务接待批次 0 个，国（境）外公务接待人次 0 人。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入决算数 0 万元，本年支出决算数 0 万元，年末结转和结余 0 万元。与 2018 年相比，政府性基金预算财政拨款支出增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %，主要原因是 。

年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。本年收入 0 万元，已结转下年。

九、预算绩效管理工作开展情况说明。

2019 年度本单位没有政府性公共服务项目和市级以上项目，故没有开展项目支出绩效评价。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2019 年度机关运行经费支出 41.68 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和保持衔接），比年初预算增加 13.48 万元，增长 47.8 %，主要原因 项目增加 ；较上年决算增加 10.2 万元，同比增长 24.5 %，主要原因是：项目增加 。

（二）政府采购支出情况

2019 年本部门政府采购支出总额 118.64 万元，其中：政府采购货物支出 113.74 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 4.9 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政

府采购支出总额的 0 %。其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0 %。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：部级领导用车 0 辆、机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是.....；单价 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

第三部分 名词解释

根据《2019 年政府收支分类科目》对 2019 年度部门决算公开中相关名词解释如下：

财政拨款收入：反映财政部门用公共预算收入安排的预算单位资金。

一般公共预算拨款：指单位本年度从区级财政部门取得的财政拨款。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

一般公共预算收入：指政府为履行职能，按国家法律、法规规定收取的纳入预算内管理的各项税收（地方留成部分）及非税收入总和（不包含基金收入）。

一般公共预算支出：反映公共预算收入安排的支出。

公共预算支出按照功能分类（按政府活动的社会职能和政策目标划分），包括：一般公共服务、外交、公共安全、国防、农业、环境保护、教育、科技、文化、卫生、体育、社会保障及就业支出和其他支出等。

公共预算支出按照经济性质分类（按支出的经济性质和具体用途划分），包括：工资福利支出、商品和服务支出、资本性支出和其他支出等。具体科目及名词解释如下：

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

政府性基金预算：对依照法律、行政法规的规定，在一定期限内向特定对象征收、收取或者其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

政府性基金收入：指各级政府及其所属部门根据法律、行政法规和国务院有关文件规定，为支持某项特定公共事业发展，向公民、法人和其他组织无偿征收的具有专项用途的财政资金。基金收入纳入预算内管理，专款专用，余额结转下年继续使用。

政府性基金支出：反映政府基金收入安排的支出。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指区级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公

务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及办公用房水电费、物业管理费、公务用车运行维护费等。在财政部有明确规定前，“机关运行经费”暂指一般公共预算安排的基本支出中的“商品和服务支出”经费。

政府采购：指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度。

国有资产：国有资产是法律上确定为国家所有并能为国家提供经济和社会效益的各种经济资源的总和。就是属于国家所有的一切财产和财产权利的总称。行政事业资产是指由行政事业单位占有、使用的、在法律上确认为国家所有、能以货币计量的各种经济资源的总和，包括国家拨给行政事业单位的资产，行政事业单位按照国家政策规定运用国有资产组织收入形成的资产，以及接受捐赠和其他经法律确认为国家所有的资产。行政事业资产的

表现形式为；流动资产、长期投资、固定资产、无形资产和其他资产。

预算绩效：是指政府或相关部门按照财政效率的原则，通过绩效指标以及目标管理对部门内部或者单位的财政支出做出客观、公正、公平的评价和决策。2005年5月财政部出台了《中央部门预算支出绩效评价管理办法（试行）》（财预[2005]86号）中将部门预算绩效评价定义为：运用一定的考核方法、量化指标及评价标准，对中央部门为实现其职能所确定绩效目标的实现程度，以及为实现这一目标安排预算的执行结果所进行的综合性考核与评价。

附件：2019年度部门决算公开表格

收入支出决算总表

收入决算表

支出决算表

财政拨款收入支出决算总表

一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

